



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

305000, Россия, г. Курск, ул. Ленина, 11, тел. (471-2) 70-18-53, факс 52-03-73 e-mail: komkul@reg-kursk.ru

г. Курск  
(место составления акта)

«11» октября 2019 г.  
(дата составления акта)  
17 часов 30 минут  
(время составления акта)

### АКТ ПРОВЕРКИ

соблюдения обязательных требований законодательства  
Российской Федерации к обеспечению хранения, изучения, комплектования,  
учёта и использования музейных предметов  
№ 01-32/1

По адресу: Курская область, г. Курск, ул. Советская, д.3,  
ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки».

На основании: Приказа комитета по культуре Курской области от 21.08.2019 г. № 01-03/216 «О проведении плановой выездной проверки юридического лица – ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки» (далее – приказ комитета по культуре Курской области от 21.08.2019 г. № 01-03/216) была проведена плановая выездная проверка в отношении юридического лица - ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки», ОГРН 1024600952309, ИНН 46290018384, расположенного по адресу: Курская область, г. Курск, ул. Советская, д.3.

Общая продолжительность проверки: 20 рабочих дней.

Акт составлен: комитетом по культуре Курской области.

С копией приказа комитета по культуре Курской области от 21.08.2019 г. № 01-03/216 ознакомлен: \_\_\_\_\_ Припачкин И.А. \_\_\_\_\_

Должностные лица, проводившие проверку:

Яковлев Валерий Сергеевич, и.о. председателя комитета, заместитель председателя – начальник отдела культурно-досуговой деятельности комитета по культуре Курской области, служебное удостоверение номер 378, выдано 19 04 2019 г.

Дрючина Елена Николаевна, эксперт отдела культурно-досуговой деятельности комитета по культуре Курской области.

При проведении проверки присутствовали:

Припачкин Игорь Александрович, директор ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки»,

Пронская Алина Андреевна, главный хранитель ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки».

В ходе проведения проверки установлено:

Документы, регламентирующие деятельность учреждения, а также, документы, связанные с целями, задачами, предметом проверки оформлены в установленном порядке: Устав ОБУК «Курская государственная картинная галерея им.А.А.Дейнеки», Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе, Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, Положение об ЭФЗК ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки», Приказ об утверждении состава ЭФЗК ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки», утверждённый комитетом по культуре Курской области.

Имеются в наличии Договор № 6-11-57/25 от 22.01.2004г. «О передаче музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда РФ и являющихся федеральной собственностью, в безвозмездное пользование». По Договору с Министерством культуры РФ в бессрочное пользование передано 7487 единиц хранения, Приказ комитета по культуре Курской области № 01-09/161 от 13.06.2013 г. «О закреплении за ОБУК «Курская картинная галерея имени А.А. Дейнеки» на праве оперативного управления музейных предметов и коллекций, находящихся в государственной собственности Курской области» на 1158 предметов, Приказ комитета по культуре Курской области № 01-03/144 от 22.07.2016 г. «О закреплении за ОБУК «Курская картинная галерея имени А.А. Дейнеки» на праве оперативного управления музейных предметов и коллекций, находящихся в государственной собственности Курской области» на 108 предметов. Приказ комитета по культуре Курской области № 01-03/94 от 16.07.2018 г. «О закреплении за ОБУК «Курская картинная галерея имени А.А. Дейнеки» на праве оперативного управления музейных предметов и коллекций, находящихся в государственной собственности Курской области» на 68 предметов.

Сведения о деятельности музея за 2018 год представлены в форме ежегодного статистического наблюдения, форма № 8-НК. На 01.01.2019 г. число музейных предметов основного фонда составляет 9027 единиц, предметов научно-вспомогательного фонда 1483 единицы. Оружия на хранении не имеется. Государственных наград не имеется. Предметов, содержащих драгметаллы – 10 единиц. Уведомление о постановке на специальный учёт юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями, и присвоении ему учётного номера 21 декабря 2016 г.

При проверке Внутримузейной Инструкции по учёту и хранению музейных ценностей было установлено наличие подписей сотрудников об ознакомлении с Инструкцией, приложений о форме документов, используемых по учёту и хранению предметов согласно рекомендациям комитета по культуре Курской области по итогам проверки учреждения в 2016 г. (лист с росписями сотрудников прилагается к инструкции, приложение к Инструкции с утвержденными формами документов учётно-хранительской службы музея оформлено).

Инструкция ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки» по ведению ключевого хозяйства, утверждённая Приказом директора галереи №15/3 от 31.03.2016 года.

Экземпляры действующих ключей основного здания галереи хранятся в специальных ящиках, которые запираются замком с «контролькой» и опечатываются ответственными сотрудниками. Ящик 1 - ключи главного хранителя, ящик 2 – ключи от служебных и технических помещений службы АХЧ, ящик 3 – ключи от кабинетов научных сотрудников и помещений фондовой службы. Ключи сдаются – забираются ежедневно под роспись в журнале дежурного внутренней охраны. Вторые экземпляры ключей хранятся у директора галереи в опечатанном контейнере. Ключи от экспозиционных помещений Выставочных залов хранятся в запираемом и опечатываемом ящике на посту охраны. Дежурный охранник имеет ключи только от входной двери. Доступ в экспозицию охране ночью запрещен. В случае срабатывания тревожной охранной или пожарной сигнализации в фондовом или экспозиционном помещении ночью вызывается ответственный сотрудник галереи. Вынос любых ключей из помещений галереи категорически запрещён.

Постовой круглосуточной внутренней охраны находится внутри помещения галереи. Помещения фондовой службы ночью находятся под сигнализацией пункта охраны ООО ЧОП «Курский Центр Охраны и Безопасности», периметр музея также находится под сигнализацией. Дежурный охранник находится в помещении галереи, за двором и прилегающими территориями ведётся круглосуточное видеонаблюдение. Выставочные залы охраняются дежурным охранником ООО ЧОП «Курский Центр Охраны и Безопасности», ночью сдаются на пульт охраны, ведётся видеонаблюдение.

Пожарно - охранная сигнализация действует круглосуточно. Последняя проверка картинной галереи органами МЧС проводилась в 2018г. (Акт проверки органом государственного контроля (надзора) юридического лица №354 от 22.10.2018г. проверяющий - государственный инспектор г.Курска и Курского района по пожарному надзору Козлов К.А.).

Главная инвентарная книга (книга поступлений, 22 тома) музея - документ государственного учета музейных предметов и музейных коллекций, в котором регистрируются музейные предметы и музейные коллекции под уникальным порядковым номером. Все тома Книги поступлений основного фонда находятся в помещении хранилища главного хранителя, в сейфе, который запирается и опечатывается. Книги подписаны, утверждены, пронумерованы, прошнурованы. Книги ведутся в рукописном варианте, аккуратно, без помарок в соответствии с инструктивно-нормативными требованиями.

Книга поступлений научно-вспомогательного фонда (5 тома) находится в хранилище научно-вспомогательного фонда.

Книги научного инвентаря ведутся по коллекциям, хранятся в сейфе в хранилище. Книги подписаны, утверждены, пронумерованы, прошнурованы. Ежегодно составляются описи книг поступлений и инвентарных книг.

В галерее ведутся книги второй степени учёта - инвентарные книги по коллекциям :

Инвентарная книга «Живопись» (6 томов),



Инвентарная книга «Графика» (12 томов),  
Инвентарная книга «Скульптура» (1 том),  
Инвентарная книга «Театрально-декорационное искусство» (1 том),  
Инвентарная книга «Древнерусское искусство» (1 том),  
Инвентарная книга «Декоративно-прикладное и народное искусство» (6 томов),  
Инвентарная книга «Монументальное искусство» (1 том).

В помещении музея проводится постоянный мониторинг температурно-влажностного режима (далее – ТВР). Журналы мониторинга температурно-влажностного режима в хранилищах ведутся хранителями, в выставочном зале ответственным сотрудником. Постоянно, дважды в день, записываются показания температуры и влажности. Анализ замеров температуры в течение последнего месяца показал, что в хранилище температура пониженная за текущий месяц в связи с резким похолоданием, но значительных колебаний нет. Согласно инструктивных требований температура в музейных помещениях с комплексным хранением должна составлять  $\pm 18$  градусов по Цельсию, в галерее в последний месяц составляла от 18 градусов до 23 градусов. Это незначительное отклонение от нормы. Влажность в течение последнего периода составляла от 49% до 52%. Рекомендуемые оптимальные условия относительной влажности при комплексном хранении различных материалов 55%  $\pm$  5%. Безопасные пределы относительной влажности для музеев, не оснащенных кондиционерами, - 50 - 65%. Перепады температур и уровня влажности наблюдается в межсезонье. Немного занижена влажность в отопительный период.

Проведено обследование экспозиций, хранилищ и рабочих мест сотрудников. Общая площадь зданий музея составляет 1199 кв.м, из них здание хранилища и административной службы составляет 670 кв.м (хранилище 245 кв.м), выставочный зал 529 кв.м. (экспозиция 348 кв.м). По нормативным рекомендациям Министерства культуры площадь, отводимая в музеях под хранилища, должна составлять не менее 25%. В картинной галерее эти рекомендации фактически соблюдены.

Хранилище располагается в приспособленном помещении. Площади недостаточно для нормативного размещения предметов. После ремонта здания ситуация по размещению предметов улучшилась, но всё же музейные предметы размещаются скученно. На стеллажах имеются топографические описи с учётными номерами предметов. Графика располагается в специальных металлических шкафах-драйверах. Предметы переложены микалентной бумагой.

Хранилища находятся на двух этажах здания. Посещение хранилищ разрешено только по распоряжению директора галереи. Все посетители регистрируются в Журнале регистрации посетителей. В журнал вносится фамилия посетителя и цель визита, есть росписи посетителей, не всегда указывается должность и организация, которую представляет посетитель.

Ежегодно проводятся проверки наличия предметов основного и научно-вспомогательного фондов. В настоящее время действует утверждённый директором и согласованный с Комитетом по культуре Курской области План-График проведения сверки наличия музейных предметов с учётной документацией на период 2019-2021 года, рекомендованный Министерством по культуре РФ.

Последняя сверка наличия коллекции Живопись была проведена в период с 3 июня 2019г. по 29 августа 2019г. Учётная документация находится в процессе оформления.

Членами комиссии были запрошены для выборочной проверки наличия несколько предметов:

1. КП 01594 , ПР-60 Чередников Алексей Ларец Д. липовая , резьба. 29,3 x 43 x 25,3

2. КП-04962/2, ПР-1510, ДМ-9. Мастерские Тарабарова Н.Ф. и Тарабарова И.Ф. (Москва). Богоматерь Казанская. Оклад. серебро, эмаль по скани. 22,5 x 18 x 1,5 венчье - 11,6 x 13,7.

3. КП-47 , Ж-39 Неизвестный художник XVIII в. Женский портрет дворянки XVIII в. х., м. 78 x 58,5

4. КП-02679, 1213 Пименов Ю. Бегом через улицу. Картон, м. 49,5x70,2

5. КП-05183, Г-2016 Пророков Борис Иванович. Раздумье. б., темпера. 61,5 x 84

6. КП- 08701Ж-2099 Пронина Вера Михайловна. Кресло моей бабушки. Оргалит, м. , 107 x 93.

Все предметы были быстро найдены главным хранителем Пронской А.А. и предъявлены членам комиссии.

Предмет КП-02679, 1213 Пименов Ю. Бегом через улицу. Картон, м. 49,5x70,2, запрошенный комиссией, в данный момент находится во временной выдаче на выставке «Сокровища музеев России», о чем свидетельствует Акт выдачи во временное пользование №3 от 21 мая 2019 г.

Последняя проверка работы галереи по вопросам исполнения законодательных и инструктивно-нормативных требования по учёту, хранению и обеспечению безопасности музейных предметов по линии Министерства культуры РФ проводилась в 2008г. специалистами Россвязьохранкультуры. Значительных нарушений не выявлено. Предписание №001 от 22.05.2008 г., вынесенное членами комиссии по проверке, администрацией музея выполнено. Остаётся открытым вопрос об обеспечении галереи дополнительными площадями для хранения и экспонирования музейных коллекций.

В посторонние организации музейные предметы выдаются в установленном порядке на основании письменных разрешений комитета по культуре, приказа директора и акта выдачи во временное хранение.

#### РЕКОМЕНДАЦИИ КОМИССИИ:

1. Активизировать работу по оформлению в бессрочное пользование предметов федеральной собственности, поступивших в музей после 1996 года.

(Работа в этом направлении учреждением ведется. Последний пакет документов, направленных в Министерство культуры Российской Федерации был возвращен с рекомендациями по переоформлению документов, письмо Минкультуры РФ от 11.09.2019 № 3080-0507).

Запись в журнал учета проверок юридического лица внесена

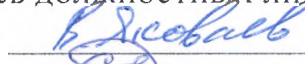
 Яковлев В.С.  
 Дрючина Е.Н.

 И.А. Припачкин

Прилагаемые к акту документы:


1. Приказ «О проведении плановой выездной проверки юридического лица – ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки»;
2. Копия Устав ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки»;
3. Копия Свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе РФ;
4. Копия Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических;
5. Копия Договора О передаче музейных предметов и музейных коллекций, входящих в состав государственной части Музейного фонда РФ и являющихся федеральной собственностью, в безвозмездное пользование;
6. Копия Приказа комитета по культуре Курской области «О закреплении за ОБУК «Курская картинная галерея имени А.А. Дейнеки» на праве оперативного управления музейных предметов и коллекций, находящихся в государственной собственности Курской области» № 01-09/161 от 13.06.2013 г.;
7. Копия Приказа комитета по культуре Курской области «О закреплении за ОБУК «Курская картинная галерея имени А.А. Дейнеки» на праве оперативного управления музейных предметов и коллекций, находящихся в государственной собственности Курской области» № 01-03/144 от 22.07.2016 г.;
8. Копия Положения об Экспертной фондово-закупочной комиссии от
9. Копия Приказа об утверждении состава Экспертной фондово-закупочной комиссии, утвержденного комитетом по культуре Курской области;
10. Копия Инструкции ОБУК «Курская государственная картинная галерея имени А.А. Дейнеки» по ведению ключевого хозяйства;
11. Должностная инструкция главного хранителя;
12. Внутримузейная инструкция по учету и хранению музейных ценностей;
13. Инструкция по ведению ключевого хозяйства;
14. Копия Гражданско-правового Договора №9 от 11.04.2016 г.;
15. Копия сведений о деятельности музея Форма № 8-НК

Подпись должностных лиц, проводивших проверку:

  
\_\_\_\_\_ Яковлев В.С.

  
\_\_\_\_\_ Дрючина Е.Н.

С актом проверки ознакомлен, копию акта проверки со всеми приложениями получил:

  
\_\_\_\_\_

«14» 10 \_\_\_\_\_ 2019 г.